



Concello de Betanzos
Praza de Galicia, nº 1, 15300 Betanzos, A Coruña

Teléfono: 981 770 011
Fax: 981 776 529

web: www.betanzos.net
sede electrónica: <https://sede.betanzos.gal>
e-mail: correo@betanzos.net

ASUNTO: APROBACIÓN DO COMITÉ ANTIFRAUDE DENTRO DO PLAN DE MEDIDAS ANTIFRAUDE
[SISTEMA DE XESTIÓN DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA]
EXPEDIENTE: 2021/G013/000001

ANTECEDENTES

PRIMEIRO. Coa finalidade de dar cumprimento ás obrigacións que o artigo 22 do Regulamento (UE) 241/2021 do Parlamento Europeo e do Consello, de 12 de febreiro de 2021, impón a España en relación coa protección dos intereses financeiros da Unión como beneficiario dos fondos do MRR, toda entidade, decisora ou executora, que participe na execución das medidas do PRTR deberá dispor dun «Plan de medidas antifraude» que lle permita garantir e declarar que, no seu respectivo ámbito de actuación, os fondos correspondentes utilizáronse de conformidade coas normas aplicables, en particular, no que se refire á prevención, detección e corrección da fraude, a corrupción e os conflitos de intereses.

SEGUNDO. A alcaldía emitiu unha providencia de inicio solicitando informe sobre a aprobación do plan de medidas antifraude.

LEXISLACIÓN APLICABLE

A Lexislación aplicable é a seguinte:

- A Orde HFP/1030/2021, de 29 de setembro, pola que se configura o sistema de xestión do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia.
- O artigo 22 do Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, de 12 de febreiro de 2021, polo que se establece o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia.
- Os artigos 21.1.a), d) e s) e 22.a) e d) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local.

CONSIDERACIÓNS

PRIMEIRO. O «Plan de medidas antifraude» deberá cumprir os seguintes requirimentos mínimos:

- a) Aprobación pola entidade decisora ou executora, nun prazo inferior a 90 días desde a entrada en vigor da presente Orde ou, no seu caso, desde que se teña coñecemento da participación na execución do PRTR.
- b) Estructurar as medidas antifraude de maneira proporcionada e ao redor do catro elementos clave do denominado «ciclo antifraude»: prevención, detección, corrección e persecución.
- c) Prever a realización, pola entidade de que se trate, dunha avaliación do risco, impacto e probabilidade de risco de fraude nos procesos clave da execución do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia e a súa revisión periódica, bienal ou anual segundo o risco de fraude e, en todo caso, cando se detectou algún caso de fraude ou haxa cambios significativos nos procedementos ou no persoal.
- d) Definir medidas preventivas axeitadas e proporcionadas, axustadas ás situacións concretas, para reducir o risco residual de fraude a un nivel aceptable.
- e) Prever a existencia de medidas de detección axustadas aos sinais de alerta e definir o procedemento para a súa aplicación efectiva.
- f) Definir as medidas correctivas pertinentes cando se detecta un caso sospeitoso de fraude, con mecanismos claros de comunicación das sospeitas de fraude.
- g) Establecer procesos axeitados para o seguimento dos casos sospeitosos de fraude e a correspondente recuperación dos Fondos da UE gastados fraudulentamente.



Concello de Betanzos

Praza de Galicia, nº 1, 15300 Betanzos, A Coruña

Teléfono: 981 770 011

Fax: 981 776 529

web: www.betanzos.net

sede electrónica: <https://sede.betanzos.gal>

e-mail: correo@betanzos.net

h) Definir procedementos de seguimento para revisar os procesos, procedementos e controis relacionados coa fraude efectiva ou potencial, que se transmiten á correspondente revisión da avaliación do risco de fraude.

i) Especificamente, definir procedementos relativos á prevención e corrección de situacións de conflitos de interese conforme ao establecido nos apartados 1 e 2 do artigo 61 do Regulamento Financeiro da UE. En particular, deberá establecerse como obrigatoria a subscrición dunha DACI por quen participen nos procedementos de execución do PRTR, a comunicación ao superior xerárquico da existencia de calquera potencial conflito de intereses e a adopción por leste da decisión que, en cada caso, corresponda.

SEGUNDO. A efectos de lograr unha homogeneidad no deseño das medidas antifraude, e sen prexuízo da aplicación de medidas adicionais atendendo ás características e riscos específicos da entidade de que se trate, recóllese no anexo II.B.5 da Orde 1030/2021 un cuestionario de autoevaluación relativa ao estándar mínimo, e no anexo III.C orientación sobre medidas de prevención, detección e corrección da fraude, corrupción e conflito de intereses, no que se fai referencia ás posibles medidas a adoptar para garantir unha apropiada protección dos intereses financeiros da Unión na execución de actuacións financiadas ou a financiar polo MRR.

TERCEIRO. O procedemento para levar a cabo a aprobación do Plan de medidas antifraude será o seguinte:

A. En primeiro lugar, deberase designar un Comité antifraude/*pode tratarse tamén dunha comisión ou dunha unidade*, que será o responsable do deseño da estratexia de loita contra a fraude sobre a que se elaborará o Plan, da elaboración do mesmo, o seu seguimento, actualización e avaliación do seu resultado.

A creación o comité e designación dos seus membros aprobarase pola Alcaldía.

Atendendo ás Orientacións para o Reforzo dos mecanismos para a prevención, detección e corrección da fraude, a corrupción e os conflitos de intereses, referidos no artigo 6 da Orde HFP 1030/2021, de 29 de setembro, pola que se configura o sistema de xestión do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia aprobadas pola Secretaría Xeral de Fondos Europeos, a composición recomendada deste comité, sempre tendo en conta o tamaño e particularidades de cada entidade será a seguinte:

- Responsable do órgano colexiado, que pode ser quen exerza funcións análogas ás de Subsecretario ou persoa en quen delegue.
- Quen exerza funcións análogas á inspección de servizos na Entidade Local.
- O responsable do Control de xestión, Control Interno ou Auditoría interna, sempre que a unidade de control de xestión non sexa a Inspección de Servizos.
- Xefe da Oficina Orzamentaria ou órgano equivalente.
- Órganos xestores do subproyecto que sexan convocados, segundo o alcance da reunión que proceda.
- Un representante do Servizo Xurídico da Entidade Local (Letrado consistorial), a título consultivo/asesor.
- Representante do órgano que desempeñe funcións análogas ás da Subsecretaría, que actuaría como Secretario do Comité.

En entidades cunha estrutura máis complexa, estas Orientacións recomendan que se cre outro órgano: Unidade para a coordinación e o seguimento da xestión á que lle correspondería velar polo cumprimento dos principios transversais do MRR, contidos na Orde HFP 1030/2021, de 29 de setembro.



Concello de Betanzos
Praza de Galicia, nº 1, 15300 Betanzos, A Coruña

Teléfono: 981 770 011
Fax: 981 776 529

web: www.betanzos.net
sede electrónica: <https://sede.betanzos.gal>
e-mail: correo@betanzos.net

B. Á vista dos resultados da avaliación do risco de fraude realizada o comité deseñará as medidas necesarias que permitan previr, detectar, corrixir e perseguir os intentos de fraude en base ás cales se redactará o Plan antifraude do Concello.

C. O Plan de medidas antifraude aprobarase polo Pleno da Corporación en exercicio das competencias que lle outorga os artigos 22.a) e d) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local e atendendo á recomendación incluída na Guía para a aplicación de medidas antifraude na execución do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia publicada polo Servizo Nacional de Coordinación Antifraude.

O contido do Plan estará a disposición da cidadanía na sede electrónica deste Concello.

D. O Plan antifraude aprobado será remitido ao Servizo Nacional de Coordinación Antifraude mediante correo electrónico establecido ao efecto polo devandito Servizo.

O envío é unha recomendación do Servizo Nacional de Coordinación Antifraude, que estableceu unha dirección de correo electrónico para a súa realización e o seu obxectivo é a elaboración da Estratexia Nacional Antifraude no ámbito da protección dos intereses financeiros da Unión Europea fronte á fraude, a corrupción e outras actividades ilegais.

Por iso, de conformidade co establecido no artigo 175 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, o que subscribe eleva a seguinte proposta de acordo:

PRIMEIRO. Aprobar a constitución do Comité Antifraude do Concello de Betanzos con obxecto de dar cumprimento ás obrigacións legais en materia de loita contra a fraude derivadas da xestión do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia.

SEGUNDO. Designar ás seguintes persoas como membros do Comité:

Nome e apelidos	Cargo	Adscrición
Adrián J. Márquez Caramés	Presidente	[Secretaría Xeral]
María Iglesias Nuño	Presidenta suplente	[Intervención Xeral]
Daniel Pereiro Cachaza	[Secretario]	[Asesoría Xurídica]
María Barral Varela	Vogal	[Presidencia]
Elena Encinas Pena	Vogal	[Tesouraría]
Ana Sanchez Andrade Saavedra	Vogal	[Departamento de Contratación]
Diego Fernández López	Vogal	[concelleiro delegado de economía e persoal]

TERCEIRO. Que por parte deste Comité procedase á realización do exercicio inicial de avaliación do risco, impacto e probabilidade de risco de fraude, corrupción, conflitos de intereses e dobre financiamento nos procesos da execución do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia.

CUARTO. Notificar os devanditos nomeamentos ás persoas afectadas.

QUINTO. Publicar a presente Resolución na sede electrónica deste Concello

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na <https://sede.betanzos.gal> (O Código de Verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (Artigo 42 b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público).



Concello de Betanzos

Praza de Galicia, nº 1, 15300 Betanzos, A Coruña

Teléfono: 981 770 011

Fax; 981 776 529

web: www.betanzos.net

sede electrónica: <https://sede.betanzos.gal>

e-mail: correo@betanzos.net

SEXTO. Dar traslado da presente resolución aos distintos servizos administrativos da Corporación, e dar conta ao Pleno da Corporación na primeira sesión que se celebre en cumprimento do disposto no art. 42 do Real Decreto 2568/86, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais.

Betanzos, na data que figura na marxe

A alcaldesa
María Barral Varela

O secretario (Asinado aos efectos do art.3.2 do RD 128/18, do 16 marzo)
Adrián J. Márquez Caramés