

**Asunto:** PLAN DE BARRIOS: CONTORNA RESIDENCIAL DE REHABILITACIÓN PROGRAMADA DO CONXUNTO HISTÓRICO DE BETANZOS E A SÚA ZONA DE PROTECCIÓN NO CONCELLO DE BETANZOS, EN RELACIÓN COA EXECUCIÓN DOS PROGRAMAS DE AXUDA EN MATERIA DE REHABILITACIÓN RESIDENCIAL E VIVENDA SOCIAL DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA - FINANCIADA POLA UNIÓN EUROPEA NEXTGENERATIONEU NA COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA

**Expediente:** 2024/A002/000001

## ANUNCIO

### CONCELLO DE BETANZOS

BASES E CONVOCATORIA PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS PARA ACTUACIÓNS DE REHABILITACIÓN A NIVEL DE BARRIO DO “CONXUNTO HISTÓRICO DE BETANZOS E A SÚA ZONA DE PROTECCIÓN”, NO CONCELLO DE BETANZOS, EN RELACIÓN Á EXECUCIÓN DOS PROGRAMAS DE AXUDA EN MATERIA DE REHABILITACIÓN RESIDENCIAL E VIVENDA SOCIAL DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA, FINANCIADO POLA UNIÓN EUROPEA NEXTGENERATIONEU

#### 1. Obxecto e réxime de concesión das axudas

1. Estas bases, de acordo co establecido no artigo 14 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, teñen por obxecto regular o procedemento para participar no “Programa de axuda ás actuacións de rehabilitación a nivel de barrio”, previsto no Real Decreto 853/2021, do 5 de outubro, polo que se regulan os programas de axuda en materia de rehabilitación residencial e vivenda social do PRTR publicado no BOE núm. 239, do 6 de outubro (en diante, RD 853/2021), e na Resolución do 8 de xullo de 2022 pola que se regula o procedemento para participar no “Programa de axuda ás actuacións de rehabilitación a nivel de barrio” do PRTR publicada no DOG núm. 137, do 19 de xullo (en diante, Resolución de 08.07.2022).

A finalidade destas axudas é financiar obras ou actuacións nas que se obteña unha mellora acreditada da eficiencia enerxética, con especial atención á envolvente edificatoria nos edificios de tipoloxía residencial colectiva (incluíndo as súas vivendas) e nas vivendas unifamiliares, incluídas dentro do Entorno Residencial de Rehabilitación Programada (en diante, ERRP) do “Conxunto histórico de Betanzos e a súa zona de protección”, no municipio de Betanzos.

2. A concesión das subvencións recollidas nestas bases tramitarase polo procedemento de concorrencia non competitiva a través de convocatoria pública, de acordo co establecido no artigo 19.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, ata esgotar o crédito dispoñible previsto para o conxunto do convenio asinado na Comisión Bilateral celebrada o 11.05.2023 entre o Ministerio de Vivenda e Axenda Urbana, a

Xunta de Galicia e o Concello de Betanzos, e/ou addendas que se poidan subscribir posteriormente dentro dos seus ámbitos de aplicación.

3. As subvencións deste programa rexeranse polas bases reguladoras do “Programa de axuda ás actuacións de rehabilitación a nivel de barrio” contidas no RD 853/2021, coas especificacións e limitacións recollidas na Resolución de 08.07.2022 e nas presentes bases.
4. En todo o non recollido nestas bases reguladoras será de aplicación a normativa seguinte:
  - a) Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeneral de subvencións, e o seu Regulamento, aprobado polo Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo.
  - b) Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o seu Regulamento, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.
  - c) Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.
  - d) Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello do 12 de febreiro de 2021 polo que se establece o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia (DOUE do 18 de febreiro), así como demais disposicións relativas á execución e xestión do PRTR e do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia.

En ausencia do previsto nesta normativa, aplicaranse as normas de dereito administrativo, así como as normas de dereito privado ou outras de ámbito nacional ou europeo que poidan resultar aplicables.

5. Estas axudas estarán sometidas os requisitos e límites establecidos no Regulamento (UE) 2023/2831 da Comisión, do 13 de decembro de 2023, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea ás axudas de minimis, e no Regulamento (UE) 651/2014 da Comisión, do 17 de xuño de 2014, polo que se declaran determinadas categorías de axudas compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado, aplicándose a exención correspondente ás axudas ao investimento destinadas a medidas de eficiencia enerxética reguladas no artigo 38.
6. A concesión destas axudas estará, en todo caso, condicionada á existencia de crédito orzamentario, ás resolucións ditadas polos responsables do Ministerio de Vivenda e Axenda Urbana e/ou da Xunta de Galicia para a aplicación do “Programa de axuda ás actuacións de rehabilitación a nivel de barrio” en Galicia e á presentación en tempo e forma da documentación requirida, de acordo coas presentes bases, no Concello de Betanzos.

## 2. Financiamento

1. Segundo o Acordo número 10 da Comisión Bilateral, celebrado o 11 de maio de 2023, con cargo aos fondos transferidos polo Ministerio de Vivenda e Axenda Urbana, mediante a Resolución de 26.10.2021 financiarase dentro do “Programa de axuda ás actuacións de rehabilitación a nivel de barrio” ata un máximo de 638.000,00 € dos custos incluídos no investimento subvencionable correspondente a este Programa con cargo á aplicación orzamentaria 336/780.00 (Código de proxecto de gasto 2024/2/0/23), coa seguinte desagregación:

Rehabilitación edificatoria	Axuda base	598.000,00 €
	Retirada de amianto	40.000,00 €
	Incremento por vulnerabilidade	0,00 €
<b>TOTAL</b>		<b>638.000,00 €</b>

2. O “Programa de axuda ás actuacións de rehabilitación a nivel de barrio” está financiado con fondos do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia, establecido polo Regulamento (UE) 2021/241, ao estar incluído no Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia-financiada pola Unión Europea-NextGenerationEU.

Conforme o indicado no RD 853/2021, o “Programa de axuda ás actuacións de rehabilitación a nivel de barrio” encádrase no investimento C02.I01 “Programa de rehabilitación para a recuperación económica e social en contornos residenciais”, pertencente ao compoñente C02 “Implementación da Axenda Urbana española: Plan de rehabilitación e rexeneración urbana” do PRTR financiado pola Unión Europea-NextGenerationEU.

## 3. Persoas e entidades beneficiarias

1. Ao amparo do artigo 13 do RD 853/2021, poderán ser persoas destinatarias últimas destas axudas aquelas que asuman a responsabilidade da execución integral da área delimitada pola actuación. Cando a execución da actuación corresponda a varios beneficiarios, a axuda distribuirase en proporción ao custo e a responsabilidade asumido por cada un destes.
2. As persoas destinatarias últimas das axudas ou, de ser o caso, o axente ou xestor da rehabilitación que actúe por conta deles, destinarán o importe íntegro da axuda ao pago das correspondentes actuacións. Cando se trate de comunidades de persoas propietarias ou agrupacións de comunidades de persoas propietarias, esta regra resultará igualmente de aplicación, con independencia de que, tanto o seu importe, como o custo das obras, deba repercutirse nas persoas propietarias das vivendas e, no seu caso, dos locais comerciais ou predios doutros usos compatibles, de conformidade coas regras previstas na lexislación de propiedade horizontal.
3. Non poderán obter a condición de beneficiarias destas axudas aquelas persoas ou entidades que estean incursoas nalgunha das circunstancias previstas no artigo 13.2 da Lei 38/2003, do 17 de decembro, e no artigo 10.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, excepto a da letra e) dos citados artigos, relativa á obriga de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social.

4. Cando a persoa propietaria da vivenda e a persoa arrendataria dela acorden que esta última financie ao seu cargo as actuacións de rehabilitación que correspondan, a cambio do pago da renda, a persoa arrendataria poderá solicitar á comunidade de persoas propietarias ou, de ser o caso, da persoa propietaria única, a adopción do correspondente acordo que se require para solicitar estas axudas. Neste suposto, a persoa arrendataria poderá ter a consideración de beneficiaria.
5. No caso de que a persoa beneficiaria da axuda sexa unha persoa física ou xurídica de natureza privada que exerza actividades económicas ou comerciais, aplicarase o seguinte réxime en materia de axudas de Estado:
  - a) Cando a suma do importe das axudas concedidas nos últimos tres anos fiscais e da contía da axuda solicitada nesta convocatoria sexa inferior a 200.000 euros, aplicarase o disposto no Regulamento (UE) 2023/2831 da Comisión, do 13 de decembro de 2023, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea ás axudas de minimis.
  - b) Cando a suma do importe das axudas concedidas nos últimos tres anos fiscais e da contía da axuda solicitada nesta convocatoria sexa igual ou superior aos 200.000 euros, aplicarase o disposto no Regulamento (UE) 651/2014 da Comisión, do 17 de xuño de 2014, polo que se declaran determinadas categorías de axudas compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado, aplicando a exención correspondente ás axudas ao investimento destinadas a medidas de eficiencia enerxética regulada no artigo 38.

O sometemento a esta norma de exención comunitaria require o cumprimento das seguintes condicións:

- 1º. Que se exclúan como posibles beneficiarias as empresas en crise, de acordo coa definición do artigo 2.18 do devandito Regulamento (UE) 651/2014, e as que teñan unha orde de recuperación pendente tras unha decisión da Comisión que declarase unha axuda ilegal e incompatible co mercado interior.
- 2º. Que a solicitude da axuda sexa anterior ao comezo das actuacións subvencionables, para cumprir o requisito de que a axuda teña efecto incentivador.
- 3º. Que a intensidade da axuda non supere as porcentaxes sinaladas no artículo 38 do devandito Regulamento 651/2014, isto é, o 35% dos custos subvencionables, que pode incrementarse nun 10% para as medianas empresas e nun 20% para as pequenas empresas. Para determinar o cumprimento da intensidade máxima de axuda deberá terse en conta o importe total das axudas estatais concedidas para os mesmos custos subvencionables.

#### 4. Axente ou xestor da rehabilitación

1. De conformidade co disposto no artigo 8 do RD 853/2021, entenderase por axente ou xestor da rehabilitación a persoa física ou xurídica, ou entidade pública ou privada, que poida realizar as actuacións de impulso, seguimento, xestión e percepción de axudas públicas, mediante mecanismos de cesión do dereito de cobranza ou similares, acceso ao financiamento, elaboración de documentación ou proxectos técnicos ou outras

actuacións necesarias para o desenvolvemento das actuacións de rehabilitación que poidan ser obxecto do financiamento a través do “Programa de axuda ás actuacións de rehabilitación a nivel de barrio”.

2. A actuación dos axentes ou xestores da rehabilitación esixirá que acheguen un documento que acredite o acordo coa propiedade, comunidade de persoas propietarias ou agrupación de comunidade de persoas propietarias, que lles faculte e autorice para actuar como tales.
3. A participación do axente ou xestor da rehabilitación non exime á persoa ou entidade beneficiaria de cumprir todas as obrigas que lle incumben, sen prexuízo da responsabilidade que, ademais, pódaselle esixir ao devandito axente ou xestor.

## 5. Actuacións subvencionables

1. O inmovible para o cual solicítase a axuda debe estar incluído no ERPP do “Conxunto histórico de Betanzos e a súa zona de protección” definido no Acordo número 10 da Comisión Bilateral, celebrado o 11 de maio de 2023. A delimitación reproducése na documentación gráfica anexa a esta convocatoria.
2. De conformidade co artigo 14 do RD 853/2021, son subvencionables as actuacións de mellora ou rehabilitación de edificios de uso predominante residencial para vivenda cos límites de contía máxima das axudas establecidos base “Contía das axudas e custo subvencionable”, sempre que se obteña unha redución de, polo menos, o 30% do consumo de enerxía primaria non renovable, referida á certificación enerxética e, ademais, unha redución da demanda enerxética anual global de calefacción e refrixeración da vivenda unifamiliar ou do edificio de, polo menos, un 25% no caso da zona climática C, na que se atopa Betanzos.

Establécense as seguintes particularidades:

- a) Os edificios protexidos oficialmente por ser parte dunha contorna declarada ou en razón do seu particular valor arquitectónico ou histórico, nos que estean limitadas as actuacións sobre os elementos que compoñen a envolvente térmica, non terán que cumprir coa redución de demanda establecida no punto anterior. Con todo, aqueles elementos da envolvente sobre os que se poida intervir deben cumprir cos valores límite de transmitancia térmica e de permeabilidade ao aire, cando proceda, establecidos na táboa 3.1.1.a – HE1 e 3.1.3.a – HE1, do documento básico de aforro de enerxía (DB HE) do Código Técnico da Edificación (CTE).
- b) Nos edificios nos que se realizaron nos últimos catro anos intervencións de mellora da eficiencia enerxética nas que poida acreditarse que se reduciu a demanda enerxética anual global de calefacción e refrixeración nunha porcentaxe igual ou superior á establecida anteriormente nesta mesma base, quedan eximidos do cumprimento do requisito de redución de demanda enerxética anual global de calefacción e refrixeración, coas seguintes observacións:

- 1º. Cando nas devanditas intervencións non se alcance unha redución igual ou superior á porcentaxe establecida poderá considerarse satisfeito o requisito se coa consideración conxunta das actuacións realizadas nas citadas intervencións e as que se realicen na actuación obxecto da solicitude

alcanzácese o 25% de reducción de demanda, o que deberá acreditarse mediante a correspondente certificación de eficiencia enerxética.

- 2º. Para acreditar o cumprimento da circunstancia deberase achegar a correspondente certificación de eficiencia enerxética do edificio antes de ser realizadas esas intervencións e tamén calquera documentación que acredite a realización das citadas intervencións, como poden ser autorizacións, proxecto ou memoria, certificado de final de obra, facturas, etc.
  - 3º. Para os efectos desta convocatoria, entenderase o mencionado período de catro anos referido á data de finalización da anterior intervención, contándose os anos que anteceden á publicación do extracto destas bases no BOP.
3. Ademais, os edificios obxecto das actuacións subvencionables deben cumprir os seguintes requisitos, de acordo ao artigo 11 do RD 853/2021:
- a) Dispoñer de proxecto das actuacións que se pretenden realizar, no caso de que estas esixan proxecto. Para o caso de que as actuacións non requiran proxecto, será necesario xustificar nunha memoria subscrita por unha persoa técnica competente a adecuación da actuación ao CTE e a demais normativa de aplicación. En ambos os casos deberá incluírse o Libro do edificio existente para a rehabilitación ou, na súa falta, un estudo sobre o potencial de mellora do edificio en relación cos requisitos básicos definidos na Lei 38/1999, do 5 de novembro, de Ordenación da Edificación e un Plan de actuacións en que se identifique a actuación proposta. O contido destes documentos deberá axustarse ao establecido no punto 2 do artigo 50 e no anexo I do RD 853/2021.

O proxecto incluírá un estudo de xestión de residuos de construción e demolición que se desenvolverá posteriormente no correspondente plan de xestión de residuos de construción e demolición, conforme o establecido no Real Decreto 105/2008, do 1 de febreiro, polo que se regula a produción e xestión dos residuos de construción e demolición, onde se cumpriran as seguintes condicións:

- 1º. Polo menos, o 70% (en peso) dos residuos de construción e demolición non perigosos (excluíndo o material natural mencionado na categoría 17 05 04 na Lista europea de residuos establecida pola Decisión 2000/532/EC) xerados no sitio de construción preparárase para a súa reutilización, reciclaxe e recuperación doutros materiais, incluídas as operacións de recheo utilizando residuos para substituír outros materiais, de acordo coa xerarquía de residuos e o Protocolo de xestión de residuos de construción e demolición da UE.
- 2º. Os operadores deberán limitar a xeración de residuos nos procesos relacionados coa construción e demolición, de conformidade co Protocolo de xestión de residuos de construción e demolición da UE, tendo en conta as melloras técnicas dispoñibles e utilizando a demolición selectiva para permitir a eliminación e manipulación segura de substancias perigosas e facilitar a reutilización e reciclaxe de alta calidade mediante a eliminación selectiva de materiais, utilizando os sistemas de clasificación dispoñibles para residuos de construción e demolición. Así mesmo, establecerase que a demolición se leve a cabo preferiblemente de forma selectiva e a clasificación realizárase de forma preferente no lugar de xeración dos residuos.

- b) Os deseños dos edificios e as técnicas de construción apoiarán a circularidade e, en particular, demostrarán, con referencia á ISO 20887 ou outras normas para avaliar a capacidade de desmonte ou adaptabilidade dos edificios, como están deseñados para ser máis eficientes no uso de recursos, adaptables, flexibles e desmontables para permitir a reutilización e reciclaxe.
- c) Retirar do edificio ou do ámbito obxecto de actuación aqueles produtos de construción que conteñan amianto. A retirada deberá realizarse conforme o establecido no Real Decreto 396/2006, do 31 de marzo, polo que se establecen as disposicións mínimas de seguridade e saúde aplicables aos traballos con risco de exposición ao amianto, por unha empresa legalmente autorizada. A xestión dos residuos orixinados no proceso deberá realizarse conforme o establecido no Real Decreto 105/2008, do 1 de febreiro, polo que se regula a produción e xestión dos residuos de construción e demolición.
- d) Contar cun certificado de eficiencia enerxética do edificio existente no seu estado previo á intervención, asinado por unha persoa técnica competente e rexistrado no Rexistro Galego de Eficiencia Enerxética de Edificios (en diante, RGEEE).
- e) No caso de edificios de tipoloxía residencial colectiva, deberanse cumprir, ademais, as seguintes condicións:
- 1º. Que, polo menos, 50% da súa superficie construída sobre rasante, excluída plántaa baixa ou plantas inferiores se ten ou teñen outros usos compatibles, teña uso residencial de vivenda.
  - 2º. Que as actuacións contén co acordo da comunidade ou comunidades de persoas propietarias de que se trate, debidamente agrupadas, salvo nos casos de edificios de propietario único, e coa autorización ou autorizacións administrativas correspondentes, cando sexa preceptivo.
- f) **Non serán subvencionables as actuacións de investimento en xeradores térmicos que utilicen combustible de orixe fósil, polo que as partidas correspondentes a estes non poderán formar parte do custo elixible.**
4. Son subvencionables todas as actuacións de rehabilitación ou mellora que se realicen no edificio, incluso aquelas que non son de eficiencia enerxética, sempre que no conxunto das obras sexan alcanzados os requisitos esixidos no punto anterior.
  5. As actuacións subvencionadas son aquelas de mellora ou rehabilitación en edificios existentes de uso predominante residencial para vivenda, **quedando fóra do custo elixible aquelas de carácter distinto, tales como obra nova, ampliación de planta ou substitución da edificación.**
  6. Non resultan subvencionables os investimentos en mobiliario (incluído o de cociña ou baños) nin en electrodomésticos.
  7. Para os efectos destas axudas, empregaranse as definicións técnicas contidas no DB HE do CTE (salientablemente, nos anexos A e C) e no Real Decreto 390/2021, do 1 de xuño, polo que se aproba o procedemento básico para a certificación da eficiencia enerxética dos edificios.

## 6. Requisitos das actuacións

1. Todas as intervencións deberán axustarse á normativa urbanística aplicable, debendo por tanto dispoñer do correspondente título habilitante de natureza urbanística (licenza municipal de obras, ou, no seu caso, comunicación previa), así como dispoñer de todas as autorizacións sectoriais preceptivas.
2. O edificio debe ter seguridade estrutural ou lograla mediante o proceso de rehabilitación.
3. Unha vez realizadas as obras, as vivendas sobre as que se actúe deberán reunir as condicións mínimas para ser habitadas.
4. Os edificios obrigados á realización dun informe de avaliación de edificios (IAE), de acordo ao ámbito de aplicación que indica o artigo 45 de Ordenanza de conservación e rehabilitación de inmobles do Concello de Betanzos, publicada no BOP núm. 17, do 23 de xaneiro de 2024, deberán presentar ao finalizar as actuacións o certificado acreditativo emitido polo Concello da súa inscrición no REGIAE (Rexistro Galego de Informes de Avaliación dos Edificios) ou, na súa falta, deberase indicar o número e data de rexistro de entrada da solicitude de inscrición no REGIAE, ou o número de expediente, no caso de dispor del. En todo caso, esta solicitude deberá conter, como mínimo, a documentación indicada no artigo 52 da citada Ordenanza e no artigo 21 do Decreto 61/2021, do 8 de abril, polo que se regula o informe de avaliación dos edificios e créase o Rexistro Galego de Informes de Avaliación dos Edificios. Todo iso sen prexuízo das obrigas xerais reguladas no Decreto 61/2021 e na Ordenanza municipal.

A falta de realización por parte do Concello da inscrición no REGIAE durante o período de tramitación desta subvención non impedirá aos beneficiarios a percepción da axuda.

5. Nas obras de rehabilitación deberanse utilizar solucións construtivas, tipolóxicas e formais acordes coas características arquitectónicas do edificio.
6. As actuacións deberán adaptarse á contorna urbana no que se atopen os inmobles, para o que deben harmonizar coa contorna construtiva ao que pertencen sen romper o equilibrio da paisaxe nin desfigurar a perspectiva do conxunto. A tipoloxía das construcións, os materiais e as cores utilizadas deben favorecer a integración na contorna inmediata, na paisaxe urbana e na escena urbana.

## 7. Concepto de uso residencial

1. As axudas contempladas no RD 853/2021 subvencionan actuacións que leven a cabo en edificios de uso residencial para vivenda. A Lei 8/2012, do 29 de xuño, de vivenda de Galicia define no seu artigo 4 o “uso residencial de vivenda” como o uso destinado a satisfacer, con carácter permanente, as necesidades de habitación das persoas mediante a utilización de vivendas. Por tanto, o uso turístico non é residencial.
2. No caso de que nun edificio algunha das vivendas poida estar destinada ao alugueiro turístico ou de tempada, esixirase que se manteña o cumprimento do requisito mínimo de que, polo menos, un 50% da superficie construída sobre rasante manteña o uso residencial vivenda.



3. Establécese un prazo de 10 anos desde a notificación da resolución de concesión da axuda nos que non permitirá a modificación do uso residencial de vivenda a outro distinto, incluído o uso turístico. De acordo ao artigo 29.4 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, deberá facerse constar na escritura esta circunstancia, así como o importe da subvención concedida, debendo ser obxecto estes extremos de inscrición no rexistro público correspondente. O incumprimento da obriga será causa de reintegro.

## 8. Prazo de realización das actuacións

1. As actuacións non poderán estar iniciadas antes de 1 de febreiro de 2020 e non poderán estar finalizadas na data de inicio do prazo de presentación de solicitudes da presente convocatoria.

A oficina de rehabilitación deberá recibir toda a documentación que permita a identificación da situación orixinal antes da realización das obras no caso de que estas xa estean iniciadas. Non serán subvencionadas as partidas de obra iniciadas con anterioridade á solicitude de axuda ou á visita dos técnicos da oficina de rehabilitación en caso de non achegar esta documentación.

2. A solicitude de axuda deberá ser anterior ao comezo das actuacións subvencionables no caso de beneficiarios da axuda que exerzan actividades económicas ou comerciais e que a suma do importe de axudas concedidas nos últimos tres anos fiscais e da contía de axuda solicitada nesta convocatoria sexa igual ou superior aos 200.000 euros, remitíndose nese caso ao indicado no punto 5 da base "Persoas e entidades beneficiarias".
3. As actuacións obxecto de financiamento a través deste programa deberán estar finalizadas antes do día 30 de xuño de 2026.
4. A documentación acreditativa da finalización das actuacións e do cumprimento do obxecto da subvención deberá de presentarse con data límite ata o 14 de agosto de 2026.

## 9. Contía das axudas e custo subvencionable

1. De conformidade co artigo 15 do RD 853/2021, a contía máxima da subvención que se concederá determinarase atendendo o custo total das actuacións que se vaian a desenvolver, segundo os criterios de fixación de contías establecidos nesta base.
2. Tomarase como custo total das actuacións, a efectos do cálculo da axuda, a cantidade máis baixa das que figuren en:
  - a) a solicitude presentada a esta convocatoria de axudas (incluída a documentación complementaria á solicitude),
  - b) a solicitude de título habilitante de natureza urbanística
  - c) ou os pagos efectuados e acreditados.

3. A contía máxima da axuda básica da subvención para conceder non poderá superar os límites resultantes que se describen a continuación:
- No caso de vivendas unifamiliares, a cantidade obtida de multiplicar o custo das actuacións pola porcentaxe máxima da subvención establecido na táboa 15.1 do RD 853/2021 en función do nivel de aforro en consumo de enerxía primaria non renovable conseguido mediante a actuación, sen superar o importe máximo por vivenda.
  - No caso de edificios de tipoloxía residencial colectiva, a cantidade obtida de multiplicar o custo das actuacións pola porcentaxe máxima da subvención establecido na táboa 15.1 do RD 853/2021 en función do nivel de aforro en consumo de enerxía primaria non renovable conseguido mediante a actuación, ata o importe máximo obtido de multiplicar o número de vivendas do edificio polo importe máximo por vivenda incrementado, de ser o caso, pola contía de axuda por metro cadrado de superficie construída sobre rasante de local comercial ou outros usos distintos a vivenda, establecidos na táboa 15.1 do RD 853/2021, en función do nivel de aforro en consumo de enerxía primaria non renovable conseguido mediante a actuación.

Para poder computar as contías establecidas por cada metro cadrado sobre rasante de uso comercial ou outros usos será necesario que os predios correspondentes participen nos custos de execución da actuación.

**Táboa 15.1 do RD 853/2021**

Aforro enerxético conseguido coa actuación	Porcentaxe máxima da subvención do custo da actuación	Vivenda	Locais comerciais ou outros usos
		Contía máxima de axuda por vivenda	Contía máxima de axuda por m <sup>2</sup>
$30\% \leq \Delta Cep, n. ren < 45\%$	40%	8.100 €	72 €
$45\% \leq \Delta Cep, n. ren < 60\%$	65%	14.500 €	130 €
$\Delta Cep, n. ren \geq 60\%$	80%	21.400 €	192 €

- Naqueles casos en que se teñan que retirar elementos con amianto, poderase incrementar a contía máxima da axuda básica na cantidade correspondente aos custos debidos á retirada, á manipulación, ao transporte e á xestión dos residuos de amianto mediante empresas autorizadas, ata un máximo de 1.000 euros por vivenda ou 12.000 euros por edificio obxecto de rehabilitación, o que resulte superior, ata o esgotamento da cantidade económica específica que se detalla na base de “Financiamento”.
- A contía da axuda calcularase de maneira global para o edificio, sumando a axuda básica e, no seu caso, a axuda adicional pola retirada de amianto, e despois repartirase proporcionalmente aos beneficiarios de cada vivenda ou local, de acordo ás cotas de participación de cada beneficiario nos custos da actuación.
- Para a determinación das contías máximas de axuda poderán considerarse todos os custos debidamente acreditados que correspondan a actuacións subvencionables segundo o disposto nestas bases.

Dentro dos límites establecidos na táboa anterior, poderán considerarse subvencionables os custos de xestión inherentes ao desenvolvemento das actuacións e os gastos asociados, os honorarios dos profesionais intervinientes na xestión e desenvolvemento das actuacións, o custo da redacción dos proxectos, informes técnicos e certificados necesarios, os gastos derivados da tramitación administrativa e outros gastos xerais similares, sempre que todos eles estean debidamente xustificadas e sexan acordes aos prezos de mercado.

Non se poderán incluír os impostos, taxas ou tributos. Con todo, o IVE poderá ser considerado elixible a condición de que non poida ser susceptible de recuperación ou compensación total ou parcial.

- O importe íntegro das contías das axudas percibidas polas persoas ou entidades beneficiarias ou, de ser o caso, polo axente ou xestor da rehabilitación que, ao amparo da base cuarta, actúe por conta daquelas, destinarase ao pago das correspondentes actuacións. Cando se trate de comunidades de persoas propietarias e agrupacións de comunidades de persoas propietarias, esta regra resultará igualmente de aplicación, con independencia de que tanto o importe dela como o custo das obras deba de repercutir nas persoas propietarias de vivendas e, de ser o caso, nas persoas propietarias de locais comerciais ou predios doutros usos compatibles, de conformidade coas regras previstas na lexislación sobre propiedade horizontal.

Non obstante o disposto no parágrafo anterior, cando algún dos membros da comunidade de persoas propietarias ou da agrupación de comunidades de persoas propietarias non puidese percibir a axuda por algunha causa legal, non se atribuirá á devandita persoa propietaria ou usufrutuaria a parte proporcional que lle correspondería da axuda recibida, que se rateará entre os restantes membros da comunidade ou agrupación.

## 10. Prazo de presentación de solicitudes

1. O prazo de presentación de solicitudes estará aberto desde o primeiro día hábil seguinte ao da publicación do extracto destas bases no Boletín Oficial da Provincia da Coruña ata o 30 de decembro de 2025, agás que, con anterioridade, se esgotara o crédito orzamentario, o que será obxecto de publicación no BOP da Coruña e en sede na páxina web do Concello de Betanzos.
2. Se o permite a existencia de remanentes de crédito e de actuacións subvencionables, poderase acordar a apertura de prazos de presentación posteriores ata esgotar estes remanentes.

## 11. Solicitudes

1. As persoas e entidades interesadas, dentro do prazo establecido nesta convocatoria, deberán dirixir a solicitude ao Concello de Betanzos mediante a instancia normalizada e os formularios que se inclúen como anexos da presente convocatoria.

As solicitudes e a documentación presentaranse preferentemente mediante a sede electrónica municipal (<https://sede.betanzos.gal/>). Ademais, poderán presentarse presencialmente no Rexistro do Concello de Betanzos ou por calquera dos medios previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

De acordo ao disposto no artigo 14 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións públicas, teñen o deber de relacionarse electronicamente coas Administracións Públicas as persoas xurídicas, as entidades sen personalidade xurídica (incluídas as comunidades de propietarios e agrupacións de persoas propietarias), as que exerzan unha actividade profesional para a que requírase colexiación obrigatoria para os trámites e actuacións no exercicio desa actividade profesional e aquelas que representen a un interesado que estea obrigado a relacionarse electronicamente coa administración.

2. Deberá constar cuberto o modelo de solicitude oficial en todos os campos que correspondan á actuación.
3. No modelo de solicitude ou xunto á solicitude deberanse realizar as seguintes declaracións:
  - a) Declaración responsable de que non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para a mesma finalidade. No caso de solicitar ou obter algunha outra axuda, deberá indicar cales e a súa contía.

- b) Declaración responsable de que non se lle concedeu ningunha axuda de minimis. No caso de ter solicitado ou obtido axuda de minimis, deberá de indicar cales e a súa contía.
  - c) Compromiso de comunicar inmediatamente calquera outra subvención que solicite e/ou obteña en réxime de minimis doutras administracións públicas ou doutros entes públicos, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración, con indicación da súa contía.
  - d) Declaración responsable de non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13.2 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, e no artigo 10.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, excepto a da letra e) dos devanditos artigos, relativa á obriga de atoparse ao día no cumprimento das obrigas tributarias ou coa Seguridade Social.
  - e) Declaración responsable de estar ao día no pago de obrigas por reintegro de subvencións, de conformidade co artigo 21 do Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, aprobado polo Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, co articulo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, e co artigo 9 do seu Regulamento, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.
  - f) De ser o caso, declaración responsable de que a empresa que se representa non está en crise, de acordo coa definición de empresa en crise que establece o punto 18 do artigo 2 do Regulamento (UE) 651/2014, do 17 de xuño de 2014.
  - g) No caso de persoas xurídicas de natureza privada, declaración de que se atopan debidamente constituídas, conforme a normativa que lles resulte de aplicación.
  - h) Declaración responsable de que as obras non se iniciaron antes do 1 de febreiro de 2020 nin están acabadas no momento da publicación do extracto desta convocatoria no BOP da Coruña.
  - i) Declaración responsable de que coñece e acepta os contidos e obrigas recollidos nas bases reguladoras e na convocatoria deste programa.
  - j) Declaración de que todos os datos da solicitud son certos.
4. A presentación da solicitud implica o coñecemento e a aceptación das bases reguladoras e da presente convocatoria e o consentimento e autorización ao órgano xestor para solicitar as certificacións que pode emitir a Oficina de Rehabilitación do Concello de Betanzos.

## 12. Documentación complementaria

1. As persoas e entidades interesadas deberán de presentar coa solicitud a seguinte documentación:
  - a) No seu caso, documentación acreditativa da representación da persoa ou entidade que actúe no nome da persoa física ou xurídica de natureza privada ou entidade solicitante.

- b) Escritura pública, certificado, nota simple rexistral ou calquera outro documento que acredite a titularidade da propiedade ou do usufruto do inmovible, no caso de que a solicitante sexa unha persoa física, unha persoa xurídica de natureza privada ou unha agrupación de persoas propietarias que non consten como titulares catastrais.
- c) Proxecto da actuación que se vai a realizar ou, na súa falta se a actuación non require proxecto, memoria xustificativa da actuación. A documentación mínima desta memoria será a descrición da situación actual e das actuacións que se pretenden realizar, a xustificación do cumprimento da normativa (en particular, do DB HE), o orzamento desagregado cos prezos unitarios por ámbitos de actuación e planos. Así mesmo, na documentación do proxecto da actuación ou na memoria xustificativa da actuación, segundo corresponda, incluírase o aforro de consumo de enerxía primaria non renovable estimado con respecto á situación inicial, o investimento subvencionable e a contía da axuda solicitada.

O proxecto ou a memoria deberán de cumprir co establecido nas bases “Actuacións subvencionables” e “Requisitos das actuacións”. No caso de atoparse nun dos supostos previstos de excepcionalidade total ou parcial do cumprimento da redución da demanda enerxética, deberá de xustificarse no devandito proxecto da actuación ou na memoria técnica xustificativa da axuda e acreditarlo cos documentos correspondentes.

Opcionalmente, poderá optarse por referirse ao proxecto presentado para a solicitude de licenza ou comunicación previa, bastando con indicar o número e data de rexistro de entrada da solicitude, ou o número de expediente, se se dispón del.

- d) Libro do edificio existente para a rehabilitación ou, na súa falta, dun estudo sobre o potencial de mellora do edificio en relación cos requisitos básicos definidos na Lei 38/1999, do 5 de novembro, de ordenación da edificación, e un plan de actuacións en que se identifique a actuación proposta.
- e) Certificado de eficiencia enerxética do edificio ou vivenda unifamiliar previo á intervención debidamente inscrito no Rexistro de certificados de eficiencia enerxética de edificios de Galicia (RGEEE), acompañado da etiqueta obtida do seu rexistro.
- f) Certificado de eficiencia enerxética obtido considerando realizadas as actuacións previstas no proxecto, suscrito por unha persoa técnica competente, realizado co mesmo programa recoñecido de certificación que o utilizado para o certificado rexistrado no seu estado actual, en que se acredite o cumprimento dos requisitos establecidos para a obtención da axuda.
- g) Contrato ou oferta asinado e orzamento desagregado por partidas, medicións, prezos unitarios e totais, co IVE desagregado correspondente e a aceptación expresa por parte das persoas beneficiarias. Os prezos deberán ser acordes aos custos de mercado. Na folla resumo por capítulos deberán de constar a firma e selo da empresa, o seu NIF e a data. As características das partidas deste orzamento deberán de coincidir coas especificadas no proxecto ou a memoria, e coas descritas no certificado de eficiencia enerxética.
- h) No seu caso, copia de tres orzamentos, de conformidade co establecido no artigo 31 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, e no artigo 29 da Lei 9/2007, do 13 de

xuño, no caso de que o importe correspondente aos custos elixibles da actuación supere a contía de 40.000 euros en obras e/ou 15.000 euros en servizos e subministracións para o mesmo contratista ou provedor. A elección entre as ofertas presentadas realizarase conforme os criterios de eficiencia e economía, e deberase de xustificar expresamente nunha memoria a elección cando non recaia na proposta económica máis vantaxosa.

- i) Solicitude de licenza ou comunicación previa, segundo proceda, ou compromiso da súa presentación no prazo de tres meses desde a notificación da resolución de concesión da axuda. Se as obras están iniciadas, licencia urbanística ou comunicación previa cunha declaración responsable de que non foron requiridas para a súa emenda.
- j) No seu caso, certificado do inicio das obras asinado pola persoa técnica titulada competente ou acta de implantación, asinada e datada pola persoa directora da obra e a empresa construtora e co visto e prace da propiedade.
- k) Reportaxe fotográfica en cor do estado previo ás actuacións de todas aquelas zonas que se van ver afectadas polas actuacións de rehabilitación e nas que resulte posible apreciar de forma concreta o elemento ou elementos obxecto da intervención, así como da fachada principal do edificio.
- l) Cando as persoas que asuman a responsabilidade da execución integral da actuación non sexan as propietarias do inmovible, acordo ou contrato vixente que lles outorgue a facultade expresa para acometer as obras de rehabilitación obxecto do programa.
- m) Anexo 2, de comprobación de datos das persoas partícipes e entidades nas obras e interesadas na subvención.

Presentarase un anexo 2 por cada vivenda ou local (deben presentarse tantos anexos 2 como vivendas e locais partícipes e interesados na subvención sinálense na solicitude), cos datos correspondentes a cada un deles, a designación do beneficiario representante da vivenda ou local, no caso de ser máis dunha as persoas propietarias, a declaración responsable relativa ás persoas propietarias da vivenda ou local, a autorización para a comprobación dos seus datos e a relación de documentos que deben achegarse por cada unha das vivendas ou locais. Inclúe, así mesmo, as declaracións responsables e a relación da documentación que debe achegarse no caso de persoas xurídicas propietarias.

- n) Anexo 3, de certificado da persoa secretaria ou administradora do acordo da comunidade de persoas propietarias ou da agrupación de comunidades de persoas propietarias constituídas conforme ao, disposto no artigo 5 da Lei 49/1960, do 21 de xullo, sobre propiedade horizontal, ou da asemblea da cooperativa, polo que se aproba a execución das obras de rehabilitación obxecto das axudas, onde conste o nomeamento da persoa representante autorizada para solicitar a subvención, de ser o caso.
- o) Anexo 4, de certificado da agrupación de persoas físicas, de persoas xurídicas de natureza privada ou de persoas físicas, de persoas xurídicas de natureza privada ou declaración da comunidade de bens, propietarias no seu conxunto do edificio obxecto da actuación, que reúnan os requisitos establecidos no artigo nos artigos

392 e 396 do Código Civil e non outorgasen o título constitutivo de propiedade horizontal onde se acorda a execución das obras, noméase a unha persoa representante da agrupación, con poderes bastantes, con poderes suficientes para cumprir os deberes que, como beneficiario, correspóndenlle á agrupación, nos termos do artigo 11 da Lei 38/2003 e do artigo 8 da Lei 9/2007 de Galicia, debendo especificar a relación das persoas copropietarias, con indicación dos compromisos de execución asumidos por cada membro da agrupación, así como o importe da subvención aplicable por cada un deles, de ser o caso.

- p) Avaliación favorable de adecuación ou declaración responsable do cumprimento do principio de non causar un prexuízo significativo ao ambiente no sentido establecido no número 6 do artigo 2 do Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021, polo que se establece o Mecanismo de recuperación e resiliencia. No caso de optar pola declaración responsable, axustarase ao contido do anexo 5.
  - q) Anexo 6, de declaración de compromiso de cumprimento dos principios transversais establecidos no PRTR e que poidan afectar o obxecto de xestión, e de ausencia de conflito de intereses en relación coa execución e actuacións do PRTR (DACI).
  - r) Anexo 7, de declaración de cesión e tratamento de datos en relación coa execución e actuacións do PRTR.
2. A documentación complementaria será na mesma forma indicada no punto 1 da base "Solicitudes".
  3. Sempre que se realice a presentación de documentos separadamente da solicitude, deberase de indicar o número e data de rexistro de entrada da solicitude, ou o número de expediente, no caso de dispor del.
  4. De conformidade co artigo 28.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, non será necesario achegar os documentos que xa fosen presentados anteriormente pola persoa interesada ante calquera Administración. Neste caso, a persoa interesada deberá indicar en que momento e ante que órgano administrativo presentou os estes documentos, que serán obtidos electronicamente a través das redes corporativas ou mediante consulta ás plataformas de intermediación de datos ou outros sistemas electrónicos habilitados para o efecto, agás que conste no procedemento a oposición expresa da persoa interesada. De forma excepcional, de non poderse obter os citados documentos, poderá solicitarse novamente á persoa interesada a súa achega.

### 13. Comprobación de datos

1. Para a tramitación destas axudas, deberán de presentarse os seguintes documentos, ou autorizar a súa consulta nos casos en que sexa posible, a efectos da súa comprobación:
  - a) Documento nacional de identidade (en diante, DNI) ou número de identidade de estranxeiro/a (en diante, NIE) da persoa solicitante, así como das persoas



propietarias, usufructuarias ou arrendatarias das vivendas e, de ser o caso, dos locais do edificio, que participen nas obras e estean interesadas na subvención.

- b) Número de identificación fiscal (en diante, NIF) da persoa xurídica de natureza privada ou da entidade solicitante.
  - c) DNI/NIE da persoa representante, de ser o caso.
  - d) NIF da entidade representante, de ser o caso.
  - e) Certificado acreditativo de estar ao día no pago, no momento do pago da subvención, coa Axencia Estatal da Administración Tributaria (en diante, AEAT), coa Seguridade Social, coa Comunidade Autónoma de Galicia e co Concello de Betanzos, da persoa solicitante ou, de ser o caso, das persoas que sexan membros da comunidade de persoas propietarias, da agrupación de comunidades de persoas propietarias ou da agrupación de persoas propietarias, ou de sociedades cooperativas, que participen nas obras e estean interesadas na subvención.
  - f) Certificado catastral de titularidade correspondente á persoa solicitante ou, de ser o caso, ás persoas que sexan membros da comunidade de persoas propietarias, da agrupación de comunidades de persoas propietarias ou da agrupación de persoas propietarias, ou da sociedade cooperativa, que participen nas obras e estean interesadas na subvención.
  - g) Consulta descritiva e gráfica dos datos catastrais do/dos inmobile/s en que se van a levar a cabo as actuacións, que acredite o seu uso, para as actuacións promovidas por comunidades ou por agrupacións de comunidades de persoas propietarias ou por agrupacións de persoas propietarias, por sociedades cooperativas ou pola persoa propietaria.
  - h) Consulta de subvencións e axudas da persoa física solicitante ou, de ser o caso, das persoas físicas que sexan membros de comunidades ou agrupacións de comunidades de persoas propietarias ou da agrupación de persoas propietarias, das sociedades cooperativas ou das comunidades de bens, que participen nas obras e interesadas na subvención.
  - i) Consulta de inhabilitacións para obter subvencións e axudas da persoa física solicitante ou, de ser o caso, das persoas físicas que sexan membros de comunidades ou agrupacións de comunidades de persoas propietarias ou da agrupación de persoas propietarias, das sociedades cooperativas ou das comunidades de bens, que participen nas obras e interesadas na subvención.
  - j) Consulta de concesións de subvencións pola regra de minimis, no caso de que a persoa beneficiaria da axuda sexa unha persoa física ou xurídica de natureza privada que exerza actividades económicas ou comerciais.
2. No caso de que as persoas interesadas opóñanse á consulta, deberán de indicalo no recadro correspondente habilitado no formulario correspondente e presentar os documentos. Cando así o esixa a normativa aplicable, solicitarase o consentimento expreso da persoa interesada para realizar a consulta.

3. Excepcionalmente, no caso de que algunha circunstancia imposibilitase a obtención dos citados datos, poderáselles solicitar ás persoas ou ás entidades interesadas a presentación dos documentos correspondentes.

#### 14. Trámites administrativos posteriores á presentación de solicitudes

1. Sempre que se realice a presentación de documentos separadamente da solicitude, deberase de indicar o número e data de rexistro de entrada da solicitude, ou o número de expediente, no caso de dispor del.

#### 15. Xestión e instrución do programa

1. O Concello de Betanzos tramitará as correspondentes convocatorias de axudas conforme os requisitos previstos no PRTR, en particular, os establecidos no RD 853/2021 e na Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro, pola que se configura o sistema de xestión do Plan de recuperación, transformación e resiliencia e demais normativa de aplicación ao devandito Plan, así como á normativa estatal e autonómica reguladora das subvencións e, en particular, asegurará a presentación das declaracións previstas na citada Orde tanto para as persoas que interveñen na tramitación e xestión das convocatorias como as que teñan que presentar as persoas beneficiarias das axudas.

#### 16. Procedemento de concesión

1. Se as solicitudes non reunisen algúns dos requisitos esixidos nas bases reguladoras ou na correspondente convocatoria, requirirase á persoa ou entidade solicitante para que, no prazo de dez días hábiles, emende a falta ou presente os documentos preceptivos, de conformidade co establecido no artigo 68 da Lei 39/2015.

Neste requirimento farase indicación expresa de que, se así non o fixese, considerarase que desiste na súa petición, despois da correspondente resolución, nos termos do artigo 21 da Lei 39/2015.

2. O Concello de Betanzos poderá requirir á persoa ou á entidade solicitante para que presente cantos datos, documentos complementarios e aclaracións resulten necesarios para a tramitación e resolución do procedemento e solicitará os informes pertinentes para comprobar que as solicitudes presentadas cumpren os requisitos esixidos polas bases reguladoras, por esta convocatoria e pola demais normativa de aplicación.
3. Unha vez completado o expediente e despois das comprobacións e inspeccións que se consideren oportunas, a Oficina de Rehabilitación emitirá informe sobre o cumprimento dos requisitos e elevará a proposta de resolución á Xunta de Goberno Local, onde se resolverá o que en dereito proceda.
4. Para os efectos desta convocatoria, terase en conta a orde cronolóxica de entrada das solicitudes no Rexistro do Concello de Betanzos. Tomarase como data de presentación aquela en que a solicitude quedase validamente presentada, por terse cuberto na

forma correcta e estar acompañada da totalidade dos documentos esixibles segundo estas bases.

5. Considerarase esgotado o orzamento cando se efectúe a proposta da solicitude seleccionada en último lugar que totalice o importe total do crédito desta convocatoria.
6. No caso de que houberse máis solicitudes que fondos previstos e sempre que cumpran as condicións da convocatoria, a Oficina de Rehabilitación propoñerá unha lista de espera acoutada cun número suficiente de solicitantes que non poidan obter a subvención por esgotamento do crédito orzamentario, para poder ser incluídos no caso de dispoñer de financiamento, ben pola ampliación do crédito orzamentario ou ben pola renuncia ou o incumprimento dalgún dos beneficiarios.
7. En calquera momento anterior á resolución do procedemento de subvencións, as persoas ou entidades interesadas poderán desistir das súas solicitudes. Estes desistimentos aceptaranse de plano pola administración concedente, declarando concluso o procedemento.

## 17. Inspeccións presenciais

1. O Concello queda facultado para realizar as inspeccións presenciais que se consideren pertinentes nos edificios que soliciten a axuda, debendo serlle facilitado o acceso a todas as partes nas que se interveña.
2. As inspeccións poderán ser, no seu caso, antes do inicio da intervención (para os efectos de comprobar o estado previo), durante a realización das obras e/ou unha vez finalizadas as actuacións, sempre antes da realización dos pagos da subvención.
3. Será obrigatorio o aviso á Oficina de Rehabilitación antes do inicio dos traballos, con excepción daquelas que declaren na solicitude que foron iniciadas antes da publicación destas bases. No caso da finalización, entenderase realizado o aviso co previsto no punto 1 da base "Xustificación da subvención".
4. O persoal da Oficina de Rehabilitación coordinará por medios telefónicos ou mediante correo electrónico a data e hora de realización da visita.
5. Durante a inspección o persoal da Oficina de Rehabilitación poderá tomar fotografías e/ou imaxes en movemento.
6. O resultado da inspección reflectirase no correspondente informe, que se incorporará ao expediente. O contido do devandito informe poderá determinar a modificación das contías previstas en caso de detectar un incumprimento parcial do previsto e o inicio dun expediente de reintegro da subvención en caso de incumprimento dos requisitos.

## 18. Resolución e recursos

1. O prazo máximo para resolver e notificar a resolución deste procedemento será de tres meses, contados desde o día seguinte á data de presentación da solicitude coa documentación completa. Finalizado o citado prazo sen que se dite e notifique a

resolución, as persoas ou entidades solicitantes poderán entender desestimadas as súas solicitudes por silencio administrativo.

2. A resolución estimatoria indicará: a persoa ou entidade beneficiaria, as actuacións subvencionables, o custo elixible, a contía da subvención concedida, as condicións que se deberán de cumprir para a execución da obra, o seu prazo de finalización e de xustificación e, de ser o caso, a procedencia do financiamento da axuda con cargo aos fondos europeos.
3. Cando a actuación proposta requira proxecto e a solicitude inclúa inicialmente só a memoria, a resolución de concesión da axuda quedará suxeita á condición resolutoria de que, no prazo máximo de tres meses desde a notificación da resolución de concesión, se achegue o proxecto da actuación que se vaia realizar correspondente á axuda concedida.
4. As persoas beneficiarias dispoñerán dun prazo de dez días hábiles, contados desde o día seguinte ao da notificación da resolución de concesión, para a súa aceptación, transcorrido este sen que se producise manifestación expresa, entenderase tacitamente aceptada, conforme o artigo 21.5 da Lei 9/2007, do 13 de xuño.
5. Contra a resolución de outorgamento ou denegación da subvención poderá interpoñerse, potestativamente, recurso de reposición ante o órgano que ditou a resolución no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao da súa notificación ou directamente recurso contencioso-administrativo ante o correspondente Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses.

## 19. Obrigas das persoas e entidades beneficiarias

1. Ademais das recollidas nos artigos 14 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, e 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, as persoas e as entidades beneficiarias terán as seguintes obrigas:
  - a) Executar as actuacións subvencionadas dentro dos prazos máximos que se establezan na respectiva resolución de concesión, cumprindo as condicións e prescricións que nela se establezan.
  - b) Xustificar a execución da actuación presentando os documentos sinalados nestas bases.
  - c) Someterse as actuacións de comprobación e inspección que o Concello de Betanzos, o IGVS ou o Ministerio de Vivenda e Axenda Urbana consideren pertinentes durante o proceso de execución e as que deriven da normativa aplicable á xestión de axudas financiadas cos fondos do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia, establecido polo Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021.
  - d) Facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, polo Tribunal de Contas e polo Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.
  - e) Comunicar ao Concello de Betanzos a alteración das condicións tidas en conta para a concesión das axudas deste programa.
  - f) Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, en canto poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.
  - g) Estar ao día nas súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social no momento en que se abonen as subvencións.
  - h) Dar a adecuada publicidade e información de que as actuacións están subvencionadas no marco do “Programa de axudas ás actuacións de rehabilitación a nivel de edificios”, de conformidade co establecido no artigo 34.2 do Regulamento (UE) 2021/241, no artigo 35.7 do RD 853/2021 e no artigo 9 da Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro, pola que se configura o sistema de xestión do Plan de recuperación, transformación e resiliencia. En concreto, cumprir co establecido no citado artigo 34.2 do Regulamento (UE) 2021/241, que indica que os perceptores de fondos da Unión farán mención da orixe deste financiamento e velarán por darlle visibilidade, incluído, cando cumpra, mediante o emblema da Unión e unha declaración de financiamento adecuado que indique “financiado pola Unión Europea-NextGenerationEU”, en particular cando promovan as accións e os seus resultados, facilitando información coherente, efectiva e proporcionada dirixida a múltiples destinatarios, incluídos os medios de comunicación e o público.

Para o cumprimento das obrigas de publicidade por parte dos beneficiarios, a Oficina de Rehabilitación facilitará un modelo de cartel que será publicado na web municipal.

- i) Garantir o pleno cumprimento do principio de «non causar un dano significativo ao ambiente» (Do No Significant Harm, DNSH) e a etiqueta climática e dixital, de acordo co previsto no Plan de recuperación, transformación e resiliencia (PRTR), aprobado polo Consello de Ministros o 27 de abril de 2021, e polo Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021, polo que se establece o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia.
- j) Conservar os documentos xustificativos dos fondos recibidos durante un período de cinco anos a partir do pago do saldo ou, en falta do devandito pago, da operación. Este período será de tres anos se o financiamento é dun importe inferior ou igual a 60.000 euros.
- k) Cumprir as demais obrigas que derivan das bases reguladoras contidas no RD 853/2021, e destas bases e convocatoria.

## 20. Modificación da resolución

1. Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención ou, de ser o caso, a obtención concorrente doutras subvencións e axudas, fóra dos casos permitidos por esta resolución, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión da subvención ou á súa revogación.
2. En todo caso, a modificación da resolución de concesión realizarase nos termos do artigo 35 do Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.

## 21. Xustificación da subvención

1. As persoas e as entidades beneficiarias deberán de comunicar á Oficina de Rehabilitación de Betanzos a finalización das obras previstas na resolución de concesión e presentar a documentación xustificativa das actuacións realizadas con data límite do 14 de agosto de 2026. Estas comunicacións, realizaranse mediante a presentación dun anexo normalizado xunto coa documentación correspondente descrita no punto seguinte.
2. A comunicación de execución final das actuacións deberá de realizarse nun prazo máximo dun mes, contado desde o día seguinte ao da finalización das obras, e deberá de acompañarse da seguinte documentación, de forma individualizada, que non se presentase con anterioridade:
  - a) Proxecto da obra realmente executada, no caso de que as actuacións requiran proxecto e diferisen do presentado anteriormente.
  - b) Licenza urbanística.
  - c) Certificado final de obra suscrito pola dirección da obra e a dirección de execución de obra, de ser o caso.

- d) Memoria explicativa das obras realizadas, conforme o proxecto ou memoria presentado, asinada pola persoa técnica competente.
- e) Reportaxe fotográfica en cor do desenvolvemento e resultado das actuacións de todas aquelas zonas que afectadas polas actuacións de rehabilitación e nas que resulte posible apreciar de forma concreta o elemento ou elementos obxecto da intervención, ademais do cartel publicitario da subvención.

Para o cumprimento das obrigas de publicidade por parte dos beneficiarios, a Oficina de Rehabilitación facilitará un modelo de cartel que será publicado na web municipal.

- f) Certificado de eficiencia enerxética obtido unha vez acabadas as actuacións e realizado co mesmo programa recoñecido de certificación que o utilizado para o certificado previo á intervención, suscrito por unha persoa técnica competente e rexistrado no RGEEE, no que se acredite o cumprimento dos requisitos establecidos para a obtención da axuda. Acompañarase da etiqueta obtida do seu rexistro.
- g) Certificado da instalación térmica, de ser o caso, suscrito polo director da instalación ou instalador autorizado, rexistrado na Consellería competente en materia de industria.
- h) De ser o caso, documentación acreditativa da retirada do edificio obxecto de actuación daqueles produtos de construción que conteñan amianto.
- i) No seu caso, certificado acreditativo emitido polo Concello de Betanzos da inscrición no REGIAE ou, na súa falta, número e data de rexistro de entrada da solicitude de inscrición no REGIAE, ou o número de expediente, no caso de dispor del.
- j) Relación certificada e copia das facturas (ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, onde consten a identificación da persoa acreedora, o seu importe e a súa data de emisión) e dos seus correspondentes xustificantes bancarios de pago, relativos ao investimento realizado e que respondan o orzamento e contratos presentados.

**Todas as actuacións solicitadas deberán contar coas correspondentes facturas e pagos a través de banco. Calquera actuación que non teña factura e cuxo pago non se realice mediante transferencia ou crédito bancario non será recoñecida nin incluída no expediente da subvención.**

Os gastos xustificadas deben ter correspondencia clara coas partidas do orzamento presentado e responder, de maneira indubidable, á natureza da actividade subvencionada.

- k) Declaración responsable que inclúa detalle doutros ingresos ou subvencións que financiasen a actividade subvencionada, con indicación do importe e da súa procedencia.
- l) Certificado de conta bancaria a nome do beneficiario da subvención, na que se producirá o abono.

- m) Xustificación de estar ao día no pago, no momento do pago da subvención, coa AEAT, coa Seguridade Social e/ou coa Comunidade Autónoma de Galicia, de ser o caso, das persoas que sexan membros da comunidade de persoas propietarias, da agrupación de comunidades de persoas propietarias ou da agrupación de persoas propietarias, ou de sociedades cooperativas, que participen nas obras e interesadas na subvención.
3. Previo requirimento á persoa interesada ou o seu representante, o Concello poderá solicitar a presentación doutra documentación xustificativa do cumprimento dos requisitos, incluídos os arquivos de cálculo e demais documentación que acompaña á certificación de eficiencia enerxética aos efectos da súa comprobación.
  4. A documentación presentarse na mesma forma que a solicitude e a documentación complementaria.
  5. Transcorrido o prazo indicado no punto 2 desta base sen que as persoas ou entidades beneficiarias presenten a documentación xustificativa da execución das obras, o órgano instrutor requiriralla para que a presenten nun prazo improrrogable de dez días.

## 22. Pago da subvención

1. O pago da subvención requirirá que a persoa ou entidade beneficiaria presente a documentación xustificativa.
2. A subvención abonarase mediante transferencia bancaria no número de conta sinalado para estes efectos.

## 23. Cesión do dereito de cobranza

1. As persoas e as entidades beneficiarias poderán ceder o dereito de cobranza da súa subvención á persoa contratista das obras obxecto desta axuda ou ao axente ou xestor da rehabilitación, de ser o caso. Neste caso, deberán de presentar, xunto coa comunicación da finalización da actuación e a documentación prevista na base "Xustificación da subvención" o correspondente anexo normalizado, debidamente cuberto.
2. A cesión do dereito de cobranza non afectará as obrigas asumidas polas persoas ou entidades beneficiarias como consecuencia da concesión da axuda, incluídas as de xustificación da subvención, nin as facultades do Concello de Betanzos e o IGVS, sobre a revogación, modificación ou revisión da resolución de concesión e, de ser o caso, do reintegro da subvención.

## 24. Compatibilidade das axudas

1. As subvencións deste "Programa de axuda ás actuacións de rehabilitación a nivel de barrio" son compatibles con calquera outra axuda pública concedida para o mesmo obxecto, sempre que non se supere o custo total da actividade subvencionada e



sempre que a regulación das outras axudas, xa sexan de ámbito nacional ou europeo, admítano, nos termos previstos no artigo 17 do RD 853/2021.

2. Non poderán obter o financiamento correspondente a este “Programa de axuda ás actuacións de rehabilitación a nivel de barrio” os beneficiarios de axudas do “Programa de axuda ás actuacións de rehabilitación a nivel de edificio”, conforme o artigo 36.2 do RD 853/2021.
3. Este programa será compatible co “Programa de axuda ás actuacións de mellora da eficiencia enerxética en vivendas” e co “Programa de axuda á elaboración do libro do edificio existente para a rehabilitación e a redacción de proxectos de rehabilitación”, ademais das axudas do ARI do Conxunto histórico e zonas de respecto de Betanzos, a condición de que quede acreditado que non se subvenciona o mesmo custo.
4. Cando o proxecto recibise unha subvención con cargo ao “Programa de axuda á elaboración do libro do edificio existente para a rehabilitación e a redacción de proxectos de rehabilitación” (procedemento VI406G), descontarase da cantidade recibida ao determinar a contía da subvención con cargo a este programa, na forma indicada no artigo 14.2 do RD 853/2021. A contía máxima da axuda con cargo a este programa determinarase incluíndo o custo dos honorarios dos profesionais intervinientes no investimento subvencionable e descontando da devandita contía máxima a axuda concedida dentro do citado “Programa de axuda á elaboración do libro do edificio existente para a rehabilitación e a redacción de proxectos de rehabilitación”.

## 25. Perda e reintegro da subvención. Criterios de gradación de posibles incumprimentos

1. Conforme o disposto no ordinal vixésimo noveno da Resolución de 08.07.2022, será causa de perda e posterior reintegro da subvención, ademais dos supostos previstos nos artigos 37 da Lei 38/2003, do 17 de decembro, e 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño:
  - a) O incumprimento dos deberes recollidos na base “Obrigas das persoas e entidades beneficiarias” desta convocatoria.
  - b) A falta de xustificación das actuacións dentro dos prazos establecidos.
  - c) O incumprimento ou falsidade nas condicións requiridas para o outorgamento da subvención, así como o incumprimento de calquera outro aspecto da normativa que estea vinculada ao PRTR, conforme o artigo 7.sétima da Lei 11/2020, do 30 de decembro, de orzamentos xerais do Estado, comportará, así mesmo, o incremento do reintegro da subvención percibida co interese legal correspondente desde o seu pago, máis un 25%, segundo establece o artigo 34 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, salvo que a Lei de orzamentos do Estado estableza outro diferente.
  - d) O incumprimento do principio de DNSH e/ou da etiquetaxe climática.
2. O procedemento para declarar a orixe da perda do dereito de cobranza da subvención e, no seu caso, para facer efectiva a devolución, será o establecido no título II da Lei 9/2007, do 13 de xuño.

3. A perda do dereito á percepción da axuda outorgada levará consigo, de ser o caso, o reintegro das cantidades abonadas ata ese momento, incrementadas cos intereses de demora desde a data do seu pago.

Conforme o artigo 36.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, os membros da comunidade de persoas propietarias e as persoas propietarias de edificios formalmente agrupadas que non outorgasen o título constitutivo de propiedade horizontal responderán solidariamente o deber de reintegro do beneficiario en relación coas actividades subvencionadas que se comprometesen a efectuar.

4. Se o aforro do consumo de enerxía primaria non renovable finalmente obtido por comparación entre os certificados de eficiencia enerxética do edificio antes e despois da actuación, realizados ambos co mesmo programa recoñecido de certificación, resultase inferior ao estimado inicialmente no proxecto, a contía da subvención axustarase ao nivel de aforro realmente obtido, segundo o disposto na táboa 15.1 do artigo 15 do RD 853/2021.

Se o aforro de consumo de enerxía primaria non renovable finalmente obtido fose inferior ao 30%, ou non se cumprisen as esixencias relativas á redución da demanda enerxética anual global de calefacción e refrixeración establecidas no artigo 14 do RD 853/2021, ou calquera outra esixencia das establecidas no RD 853/2021, a axuda sería revogada.

5. O cumprimento parcial das condicións establecidas ou a realización en prazo de só unha parte da actuación comprometida dará lugar ao axuste e pago parcial da axuda outorgada, sempre que non procedese a revogación da axuda por incumprimento doutros deberes esenciais ou requisitos establecidos no RD 853/2021, e sen prexuízo do deber de reintegro proporcional que correspondese, de ser o caso.

## 26. Notificacións

1. As notificacións de resolucións e actos administrativos practícaranse preferentemente por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
2. As notificacións electrónicas practícaranse mediante a comparecencia na sede electrónica do Concello de Betanzos.

O Concello remitirá ás persoas e ás entidades interesadas avisos da posta a disposición das notificacións á conta de correo e/ou teléfono móbil que consten na solicitude. Estes avisos non terán, en ningún caso, efectos de notificación practicada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

3. As notificacións entenderanse practicadas no momento en que se produza o acceso ao seu contido e rexeitadas cando transcorran dez días naturais desde a posta a disposición da notificación sen que se acceda ao seu contido.
4. Se o envío da notificación electrónica non fose posible por problemas técnicos, practícarase a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

## 27. Control e loita contra a fraude

1. Os beneficiarios destas subvencións someteranse as actuacións de control que realicen o IGVS e o Concello de Betanzos para o seguimento dos proxectos aprobados e ás de control financeiro que correspondan á Intervención Xeral da Comunidade Autónoma ou do Concello, así como ás actuacións de comprobación previstas na lexislación do Tribunal de Contas e do Consello de Contas, así como, de ser o caso, á autoridade de xestión e aos servizos financeiros da Comisión Europea e do Tribunal de Contas Europeo e ás verificacións do artigo 22 do Regulamento (UE) 241/2021.
2. Calquera persoa que teña coñecementos de feitos que poidan ser constitutivos de fraude ou irregularidade en relación cos proxectos financiados con cargo a fondos procedentes da Unión Europea, como é o caso, poderá poñer estes feitos en coñecemento do Servizo Nacional de Coordinación Antifraudes (SNCA) da Intervención Xeral da Administración do Estado, nos termos establecidos na Comunicación 1/2017, do 6 de abril, do citado servizo, a través da canle habilitada na web <https://www.conselleriadefacenda.gal/areas-tematicas/planificacion-e-fondos/planificacion-e-fondos>. Sen prexuízo disto, tamén poderá empregar a canle de denuncias sobre irregularidades ou condutas de fraude, que terá a súa sede no Sistema integrado de atención á cidadanía (SIACI) dispoñible en [https://www.xunta.gal/sistema-integrado-de-atencion-a-cidadania?langId=gl\\_ES](https://www.xunta.gal/sistema-integrado-de-atencion-a-cidadania?langId=gl_ES).
3. No control e na loita contra a fraude, o Concello de Betanzos actuará de conformidade co establecido no Plan de medidas antifraudes (Sistema de Xestión do PRTR) do Concello de Betanzos.

## 28. Análise sistemática do risco de conflito de intereses

1. O presente procedemento de concesión de subvencións está suxeito á normativa e procedemento en materia de conflito de intereses previsto na disposición adicional centésimo décimo segunda da Lei 31/2022, do 23 de decembro, a Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro, pola que se configura o sistema de xestión do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, e pola Orde HFP/55/2023, do 24 de xaneiro, relativa á análise sistemática do risco de conflito de intereses nos procedementos que executen o Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia.
2. De acordo co que dispón o artigo 3 da Orde HFP/55/2023, do 24 de xaneiro, a persoa decisora (órgano competente para a concesión) así como os empregados que participen nos procedementos de concesión de subvencións no marco de calquera actuación do PRTR, deben asinar electronicamente unha declaración de ausencia de conflito de intereses (DACI), co contido mínimo que prevé o seu anexo I, respecto dos participantes no procedemento de concesión de subvencións, para que, a través da aplicación informática MINERVA, con sede á Axencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), se analicen as posibles relacións familiares ou vinculacións societarias, directas ou indirectas, nas que poida haber un interese persoal ou económico susceptible de provocar un conflito de intereses.

No caso de que se presentasen máis de cen solicitudes, debe seguirse o procedemento previsto no anexo III/III da Orde HFP/55/2023, do 24 de xaneiro, que

contén as regras para a selección de solicitudes para ser sometidas á análise de risco de conflito de intereses no caso de procedementos de concesión de subvencións de concorrencia masiva.

## 29. Transparencia e bo goberno

1. Deberá de darse cumprimento ás obrigas de transparencia contidas no artigo 17 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e no artigo 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, procedendo a publicar as subvencións concedidas con expresión da convocatoria, o programa e crédito orzamentario ao que se imputen, beneficiario, cantidade concedida e finalidade ou finalidades da subvención, con observación, particularmente, do recolleito na letra d) do punto 2 do artigo 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño.
2. En virtude do disposto no artigo 4 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, as persoas físicas e xurídicas beneficiarias de subvencións están obrigadas a facilitar á Administración, ao organismo ou á entidade das previstas no artigo 3.1 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, á que se atopen vinculadas, logo de requirimento, toda a información necesaria para que aquela cumpra as obrigas previstas no título I da citada lei.

## 30. Habilitación para o desenvolvemento

1. Habilítase á persoa titular da Concellería de Economía e Facenda, Contratación e Proxectos Europeos; Seguridade e Mobilidade; Urbanismo, Patrimonio e Casco Histórico para ditar as resolucións que sexan necesarias para o desenvolvemento e a aplicación desta convocatoria, así como para adoptar os acordos, instrucións e aclaracións que sexan precisos para a xestión deste programa de axudas.

## 31. Publicidade da convocatoria

1. O texto íntegro da convocatoria publicarase no BOP e na sede do Concello de Betanzos (<https://sede.betanzos.gal/sxc/gl/>).
2. As bases reguladoras, a convocatoria e os seus modelos normalizados para a presentación de solicitudes estarán dispoñibles na páxina web oficial do Concello de Betanzos e facilitaranse na Oficina de Rehabilitación (praza da Constitución, 1, planta baixa).
3. A Oficina de Rehabilitación recibirá consultas preferentemente mediante correo electrónico ([ari@betanzos.net](mailto:ari@betanzos.net)). Ademais, poderase recibir atención no teléfono 981 77 36 90 (dispoñible en horario de 9.00 a 14.00 horas) ou presencialmente (9.00 a 14.00 horas, cita previa no correo e teléfono indicados).

Así mesmo, a Oficina de Rehabilitación poderá publicar na web municipal documentos de consulta ou apoio adicional baseados en dúbidas frecuentes.

4. Os anuncios da convocatoria publicaranse no BOP da Coruña e no taboleiro de anuncios do Concello de Betanzos.
5. De conformidade co previsto nos artigos 17.3 b) e 20.8 a) da lei 38/2003, do 17 de novembro, o contido desta convocatoria será publicado na “Base de datos nacional de subvencións” e os seus extractos no diario oficial correspondente.

### 32. Tratamento de datos de carácter persoal

1. Os datos dos solicitantes ou dos seus representantes serán incorporados aos ficheiros municipais. A finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión das subvencións obxecto das presentes bases reguladoras. A práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na normativa reguladora das subvencións, en orde á conclusión do proceso de subvencións, converte a súa presentación en obrigatoria.
2. Os referidos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e Garantía de Dereitos Dixitais e o Regulamento Xeral Europeo de Protección de Datos 2016/679, do 27 de abril, sendo responsable do seu tratamento o Concello de Betanzos, así como os departamentos do IGVS e do Ministerio de Vivenda e Axenda Urbana que traten estes expedientes a nivel autonómico ou estatal, de ser o caso.
3. Os solicitantes das subvencións poderán exercer ante o Concello de Betanzos os dereitos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidade, limitación do tratamento de información e a non ser obxecto de decisións individuais automatizadas.

### 33. Normativa de aplicación

1. A concesión destas axudas rexerese pola seguinte normativa:
  - a) Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeneral de subvencións e RD 887/2006, do 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos.
  - b) Regulamento (UE) 2021/241 de Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de febreiro de 2021, polo que se establece o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia.
  - c) Real Decreto-Lei 36/2020, do 30 de decembro, polo que se aproban medidas urxentes para a modernización da Administración Pública e para a execución do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia.
  - d) Real Decreto 853/2021, do 5 de outubro, polo que se regulan os programas de axuda en materia de rehabilitación residencial e vivenda social do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia.

- e) Orde HFP/1030/2021, do 29 de setembro, pola que se configura o sistema de xestión do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia.
  - f) Orde HFP/1031/2021, do 29 de setembro, pola que se establece o procedemento e formato da información para proporcionar polas Entidades do Sector Público Estatal, Autonómico e Local para o seguimento do cumprimento dos fitos e obxectivos de execución orzamentaria e contable das medidas dos compoñentes do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia.
  - g) Orde HFP/55/2023, do 24 de xaneiro, relativa á análise sistemática do risco de conflito de intereses nos procedementos que executen o Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia.
  - h) Resolución 1/2022, do 12 de abril, da Secretaría Xeral de Fondos Europeos, pola que se establecen instrucións a fin de clarificar a condición de entidade executora, a designación de órganos responsables de medidas e órganos xestores de proxectos e subproxectos, no marco do sistema de xestión do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia.
  - i) Lei 9/2007, do 13 de xuño de subvencións de Galicia; e o Decreto 11/2009 polo que se aproba o regulamento da lei 9/2007 de subvencións de Galicia.
  - j) Lei 10/2022, do 14 de xuño, de medidas urxentes para impulsar a actividade de rehabilitación edificatoria no contexto do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia.
  - k) Resolución do 8 de xullo de 2022 pola que se regula o procedemento para participar no “Programa de axuda ás actuacións de rehabilitación a nivel de barrio” do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, financiado pola Unión Europea- NextGenerationEU e ábrese o prazo de participación para a anualidade 2022 (código de procedemento VI406H), incluída a súa corrección de erros.
  - l) Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora de Bases de Réxime Local.
  - m) Lei 39/2015, do 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
2. Ademais da normativa anterior, e en todo o que non fose descrito nas presentes bases, seranlle de aplicación as seguintes disposicións:
- a) Lei 8/2012, do 29 de xuño, de vivenda de Galicia.
  - b) Lei 1/2019, do 22 de abril, de rehabilitación, rexeneración e renovación urbanas de Galicia.
  - c) Lei 16/1985, do 25 de xuño, de patrimonio histórico español e Lei 5/2016, do 4 de maio, de patrimonio cultural de Galicia.
  - d) Real Decreto Legislativo 7/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da lei do chan e rehabilitación urbana.

- e) Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do chan de Galicia e o Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do chan de Galicia.
- f) Decreto 29/2010, do 4 de marzo, polo que se aproban as normas de habitabilidade de vivendas de Galicia.
- g) Lei 37/2003 do 17 de novembro, do ruído, e Decreto 106/2015, do 9 de xullo, sobre contaminación acústica.
- h) Real Decreto Lexislativo 1/2013, do 29 de novembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Xeral de Dereitos das persoas con discapacidade e a súa inclusión social.
- i) Lei 10/2014, do 3 de decembro, de accesibilidade, e Decreto 35/2000, do 28 de xaneiro polo que se aproba o regulamento da Lei de accesibilidade.
- j) Lei 38/1999, do 5 de novembro, de ordenación da edificación, e Real Decreto 314/2006, do 17 de marzo, polo que se aproba o Código Técnico da Edificación e as súas posteriores modificacións.
- k) Real Decreto 1027/2007, do 20 de xullo, polo que se aproba o Regulamento de Instalacións Térmicas nos Edificios.
- l) Real Decreto 390/2021, do 1 de xuño, polo que se aproba o procedemento básico para a certificación da eficiencia enerxética dos edificios, e Decreto 128/2016, do 25 de agosto, polo que se regula a certificación enerxética de edificios na Comunidade Autónoma de Galicia.
- m) Real Decreto 56/2016, do 12 de febreiro, polo que se transpon a Directiva 2012/27/UE do Parlamento Europeo e do Consello, do 25 de outubro de 2012, relativa á eficiencia enerxética, no referente a auditorías enerxéticas, acreditación de provedores de servizos e auditores enerxéticos e promoción da eficiencia da subministración de enerxía.
- n) Resolución do 25 de marzo de 2021, conxunta da Dirección Xeral de Política Enerxética e Minas e da Oficina Española de Cambio Climático, pola que se publica o Acordo do Consello de Ministros do 16 de marzo de 2021, polo que se adopta a versión final do Plan Nacional Integrado de Enerxía e Clima 2021-2030
- o) Real decreto 105/2008, do 1 de febreiro, polo que se regula a produción e xestión dos residuos de construción e demolición.
- p) Real decreto 396/2006, do 31 de marzo, polo que se establecen as disposicións mínimas de seguridade e saúde aplicables aos traballos con risco de exposición ao amianto
- q) Lei 9/2022, do 14 de xuño, de Calidade da Arquitectura.
- r) Lei 49/1960, do 21 de xullo, sobre propiedade horizontal.
- s) Plan de medidas antifraudes (Sistema de Xestión do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia) do Concello de Betanzos.



- t) NNSS de planeamento urbanístico do Concello de Betanzos, aprobadas definitivamente en data 28 de novembro de 1996 e publicadas non BOP nº 19, do 24 de xaneiro de 1997.
3. Esta normativa será de aplicación de non existir unha disposición posterior que a anule ou modifiquea.

### 34. Convocatoria

1. Estas bases entrarán en vigor o día seguinte da súa publicación do seu extracto no Boletín oficial da provincia da Coruña.
2. Ábrese a convocatoria de axudas ás actuacións do “Programa de axuda ás actuacións de rehabilitación a nivel de barrio”, no marco do Plan de Recuperación Transformación e Resiliencia, financiado pola Unión Europea-NextGenerationEU, desde o día seguinte da publicación do extracto destas bases no Boletín oficial da provincia da Coruña ata o día 30 de decembro de 2025.

Betanzos, 20 de setembro de 2024

A alcaldesa

María Barral Varela

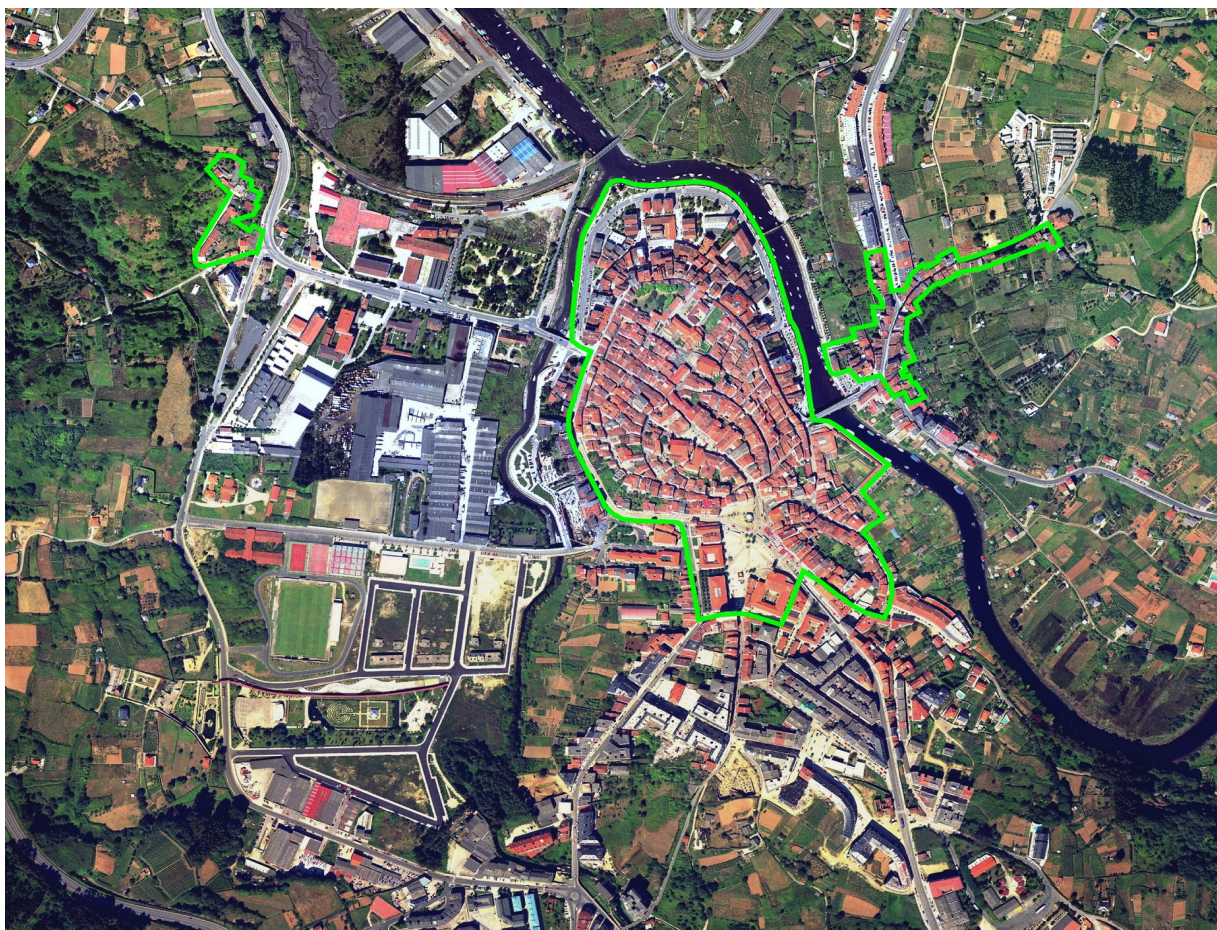


## IMPRESO DE SOLICITUDE OFICIAL

### *Listaxe de anexos á solicitude:*

- Anexo 1 Representación
- Anexo 2 Datos das persoas e entidades partícipes nas obras (propietarios ou inquilinos) e interesados na subvención
- Anexo 3 Certificado do acordo da comunidade de persoas propietarias, agrupación de comunidades de persoas propietarias ou sociedade cooperativa
- Anexo 4 Certificado da agrupación de persoas físicas e/ou persoas xurídicas de natureza privada ou declaración da comunidade de bens, propietarias do edificio
- Anexo 5 Declaración responsable do principio de “Non causar un prexuízo significativo ao ambiente” (DNSH)
- Anexo 6 Declaración de ausencia de conflito de intereses (DACI)
- Anexo 7 Cesión e tratamento de datos persoais
- Anexo 8 Comunicación da finalización das actuacións
- Anexo 9 Acordo de cesión do dereito de cobranza da axuda
- Anexo 10 Escrito de aceptación da subvención

Anexo á convocatoria. Documentación gráfica da delimitación do ERRP “Conxunto histórico de Betanzos e a súa zona de protección”



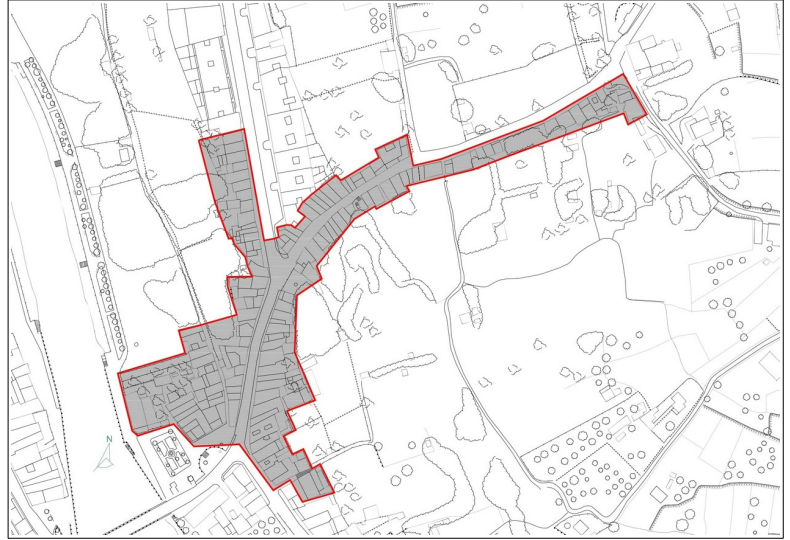
Localización do ERRP no municipio de Betanzos



Casco histórico



Barrio da Magdalena



Barrio de Nosa Señora do Camino